EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

# Manual de usuario

# Tramitación de inspecciones periódicas de ascensores:
## La visión de las empresas conservadoras

7 de Enero de 2008

Índice

1. INTRODUCCIÓN 3

2. SECUENCIAS PRINCIPALES A REALIZAR 4

2.1. FLUJO BASICO DE SECUENCIAS A REALIZAR ..... 4
2.1.1. SECUENCIA DE CONTRASTE DE LA INFORMACIÓN ..... 4
2.1.2. SECUENCIA DE ASIGNACIÓN DE UN OCA A LA INSPECCIÓN ..... 5
2.1.3. SECUENCIA PARA RECUPERAR UN ACTA DE INSPECCIÓN ..... 5
2.2. OTRAS SECUENCIAS A REALIZAR ..... 6
2.2.1. SECUENCIA DE PLANIFICACIÓN DE LAS INSPECCIONES ..... 6
2.2.2. SECUENCIA DE RE-ASIGNACIÓN DE UN OCA A LA INSPECCIÓN ..... 6
2.2.3. SECUENCIA PARA VER LAS VISITAS PROGRAMADAS ..... 6
2.2.4. ACCEDER A LA PANTALLA PARA FIRMAR LOS CERTIFICADOS. ..... 7
2.2.5. REVISAR EL HISTÓRICO DE INSPECCIONES DE UN ASCENSOR ..... 7
2.2.6. REALIZAR UN AVISO RESPECTO A UN ASCENSOR ..... 7
2.2.7. SECUENCIA PARA VER CONTESTAR A LOS AVISOS DE LOS OCAS ..... 8

3. SECUENCIAS DE LA TRAMITACION 9

3.1. FASE DE ASIGNACIÓN DE LA INSPECCIÓN ..... 9
3.1.1. BUSCA LOS ASCENSORES ..... 9
3.1.2. SELECCIONA EL OCA ..... 10
3.2. SECUENCIA DE COMPROBACION DE INSPECCIONES ASIGNADAS ..... 12
3.2.1. BUSCANDO POR EL ESTADO IGUAL A "ASIGNADOS SIN ACTA" ..... 12
3.3. REASIGNAR LA INSPECCION A OTRO OCA ..... 13
3.4. VER EL HISTORICO DE LAS INSPECCIONES DEL ASCENSOR ..... 13
3.5. LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE CORRECCION DE DEFICIENCIAS ..... 14
3.5.1. BÚSQUEDA DE LA INSPECCIÓN ..... 14
3.5.2. SUBSANACIÓN DE DEFECTOS Y REDACCIÓN DEL CERTIFICADO ..... 15
3.5.3. FIRMA DEL CERTIFICADO ..... 17
3.6. EL ECA QUIERE OBTENER EL ACTA DE UNA INSPECCION CON DEFECTOS ..... 19
3.7. VER LAS INSPECCIONES RESUELTAS ..... 21
3.8. VER LOS ULTIMOS AVISOS GENERADOS ..... 23
3.9. OBTENER LOS DATOS QUE INDUSTRIA TIENE DE LOS ASCENSORES ..... 23
3.10. PODER VER LOS CERTIFICADOS QUE ESTAN A FALTA DE FIRMAR ..... 25
3.11. BUSCAR ASCENSORES AVISADOS ..... 26
3.12. CARGA DE MULTIPES CERTIFICADOS ..... 27
3.13. VER LAS VISITAS CONCERTADAS ..... 27

# 1. INTRODUCCIÓN

El presente documento describe los distintos flujos de uso de la aplicación de inspecciones periódicas, para que una empresa conservadora pueda completar el proceso de la inspección periódica oficial de un ascensor.

El flujo básico consistiría en:

- Recuperar los datos que dispone Industria sobre los ascensores y las inspecciones para contrastar la información con la del sistema de información propio de la empresa de ascensores.
- Asignar OCA
- Poder chequear que se ha emitido el acta
    - Si la inspección no tiene defectos
        - Se recupera el acta
    - Si la inspección tiene defectos
        - Subsanar los defectos
            - Desde la pantalla
            - Ó cargando todos los datos a partir del fichero de intercambio de información en formato XML
        - Emitir tantos certificados como sean necesarios

Otras acciones complementarias serían:

- Recuperar los datos que dispone Industria sobre los ascensores y las inspecciones para planificar los próximas inspecciones
- Re-asignar una inspección a otro OCA
- Ver las visitas que se han ido asignando
- Acceder a la pantalla para firmar sin tener que ir de uno a uno a la pantalla de detalle de cada ascensor.
- Revisar el histórico de inspecciones de un ascensor
- Ver los ascensores sobre los que los OCAs han avisado.
- Responder a los avisos de los OCAs
- Ver si un ascensor/inspección se ha traspasado a la oficina territorial

# 2. SECUENCIAS PRINCIPALES A REALIZAR

Este apartado describe los pasos que proponemos para hacer un uso apropiado de la aplicación.

La aplicación para la gestión de las inspecciones periódicas oficiales va a permitir realizar todos los pasos uno a uno desde el propio interfaz, pero también va a permitir el intercambio de datos con las aplicaciones propietarias de las empresas.
Este intercambio, como ya se está realizando para la carga de la información necesaria para la tramitación de expedientes de alta de nuevos ascensores como la tramitación de sustitución, va a consistir en el intercambio de fichero en formato XML que contienen la información necesaria para cada proceso.
Para poder realizar este intercambio hará falta la adaptación de los sistemas en cada empresa.

## 2.1. FLUJO BASICO DE SECUENCIAS A REALIZAR

Estas son las secuencias básicas:

### 2.1.1. Secuencia de contraste de la información

En cualquiera de los modos de trabajar con la aplicación, haciéndolo todo desde la aplicación o cargando datos vía XML (para no teclear dos veces la misma información) hay una labor previa muy importante a realizar. Esta labor es la actualización de los datos que sobre los ascensores disponen las empresas.

La información sobre los ascensores que dispone industria es la que se considera valida y la aplicación no va a permitir que se modifique. Pero aunque esta información sea la valida puede que no esté del todo correcta, para lo que proponemos como primera labor a realizar una comparación entre la información que tiene industria y la que tiene cada empresa. El objetivo es que tanto industria como las empresas acaben disponiendo de la misma información.
Para cumplir este objetivo industria va hacer disponible a cada empresa la información de los ascensores que conserva. Donde a partir de esta información las empresas actualizaran los datos que vean son diferentes y en caso de entender que el dato erróneo es el que dispone industria lo deberá notificar por los mecanismos preestablecidos. Ver la secuencia 3.9. para conocer como se obtienen los datos sobre los ascensores.

### 2.1.2. Secuencia de asignación de un OCA a la inspección

Toda acción que queramos realizar sobre un ascensor va a implicar buscarlo y luego ejecutar la acción que deseemos. Las acciones que en un momento concreto podamos ejecutar en relación a un ascensor irán condicionadas por el momento en que se encuentre la inspección del ascensor.
Para asignar una inspección a un OCA podemos buscar el ascensor por el número del ascensor (RAE) o buscándolo como por el estado "Ascensores sin asignar" donde podemos concretar más seleccionando el municipio e incluso reduciendo el periodo, en relación a la próxima inspección, que tenga el ascenso que se busca.

También se puede buscar por una zona los ascensores cuya fecha de la próxima inspección sea dentro del plazo que marcamos para ir asignando los ascensores por zonas.

Desde el listado que devuelve la búsqueda se podrán seleccionar uno o varios ascensores y asignarlos a un OCA todos de forma conjunta. Ver secuencia 3.1.

También podrá asignarse un OCA desde la ficha del ascensor.

### 2.1.3. Secuencia para recuperar un acta de inspección

Como ya hemos dicho toda acción que queramos realizar sobre un ascensor va a implicar buscarlo y luego ejecutar la acción que deseemos.
Para llegar a ver un acta de una inspección reciente se ha añadido en el lateral un listado de actas resueltas desfavorables ya que se entiende que accederemos para subsanar los defectos ó a preparar el presupuesto para la subsanación. Ver secuencia 3.7.

En cualquier caso se podrá realizar una búsqueda de ascensores con el estado "Con defectos no superados" que nos muestra todas, y que podemos filtrar por fecha de cuando se realizó la inspección ó por zona. Ver secuencia 3.5.

Los ascensores que requieren una urgente atencion se podrán buscar por el estado "Con plazo vencido". Pudiéndose buscar también por aquellos que el OCA ha avisado. Para subsanar los defectos de una inspección, una vez encontrado se pueden marcar las fechas en las que subsanaron los defectos desde las pantallas de la aplicación Ver secuencia 3.5 ó cargando un fichero de intercambio para tal fin Ver secuencia 3.12. Después se pulsará el enlace "Certificado" para redactar el certificado y firmarlo.

Las resueltas de forma favorable se buscaran realizando la búsqueda por el campo estado "Realizada la inspección" Ver secuencia 3.6.

## 2.2. OTRAS SECUENCIAS A REALIZAR

### 2.2.1. Secuencia de planificación de las inspecciones

La aplicación va a servir como ayuda para que las empresas conservadoras puedan planificar las inspecciones del próximo periodo (será tan amplia como la empresa quiera).
Las empresas podrán obtener vía intercambio de ficheros la información necesaria para planificar, usando sus sistemas de información, las inspecciones del próximo periodo (puede elegir entre el periodo de próxima inspección o de última), ya que en este fichero de intercambio van a encontrar información sobre:

- La fecha de la próxima inspección
- La dirección del ascensor
- Por el OCA que hizo la ultima inspección
- El uso y el numero de paradas (necesario para obtener el plazo de revisión)
- Si el ascensor tiene un aviso del OCA

Ver secuencia 3.9

De cualquier forma siempre se podrán usar las búsquedas de los ascensores que ofrece la aplicación. En estas búsquedas se pueden elegir ascensores en función de que tengan la ultima inspección sin asignar, o asignada; de las ya realizadas las que han sido favorables; las que vaya a vencer el plazo de subsanación; y en las que se ha emitido la carta de notificación.

### 2.2.2. Secuencia de re-asignación de un OCA a la inspección

Para re-asignar una inspección a un OCA se busca el ascensor por el número del ascensor (RAE) o buscándolo como por el estado “Asignados sin acta” donde podemos concretar mas seleccionando el municipio e incluso reduciendo el periodo, en relación a la próxima inspección, que tenga el ascenso que se busca.

Desde el listado que devuelve la búsqueda se podrán seleccionar uno o varios ascensores y re-asignarlos a un OCA todos de forma conjunta.
O también se puede hacer desde la ficha del ascensor Ver secuencia 3.3.

### 2.2.3. Secuencia para ver las visitas programadas

En el lateral hay un apartado donde se muestran las visitas a realizar ese día y los días siguientes. Si fueran mas de tres o cuatro (valor por defecto que mostramos) se podrán ver todas pulsando el enlace “ver más”. Ver secuencia 3.13.

Las visitas vendrán agrupadas por territorios históricos.

### 2.2.4. Acceder a la pantalla para firmar los certificados.

Hemos explicado que se puede firmar los certificados de corrección de deficiencias desde la ficha del ascensor pero también se pueden firmar todas juntas a través de la pantalla de firmas. Ver secuencia 3.10

### 2.2.5. Revisar el histórico de inspecciones de un ascensor

Desde la ficha del ascensor siempre va a estar disponible el acceso a información de las inspecciones anteriores donde se muestra:

- Los defectos de la ultima inspección y si están o no subsanados
- Acceso a los documentos del acta y de los certificados de corrección de errores
- La lista de todas las inspecciones realizadas al ascensor. Donde la información que mostramos será diferente si esta fue a través del proceso de carga desde el ACCESS o telemática.

Ver secuencia 3.4

### 2.2.6. Realizar un aviso respecto a un ascensor

Cuando un ascensor ha superado el plazo de corrección de defectos el OCA tendrá que enviar al titular del ascensor la carta de notificación. Previo a emitírsela al OCA le sería de utilidad hablar con la empresa conservadora para conocer cual es la causa por la que no se han subsanado los defectos.
Sin sustituir ningún otro medio de comunicación la aplicación va a permitir marcar un ascensor como "**avisado**". En los resultados de cualquier búsqueda se ve si un ascensor ha sido "**avisado**" y también las empresas conservadoras podrán buscar los ascensores que han sido avisados y cambiar el estado del aviso a **"prórroga"** es decir que están trabajando en la subsanación ó **"sin aceptar"** que los titulares no han tomado la decisión de abordar la subsanación.

Las empresas conservadoras van a ser capaces de adelantarse al aviso y definir el estado de un ascensor sin ser solicitado por el OCA. Poniendo el estado a "prórroga" informa al OCA que se está trabajando en la subsanación de los defectos y lo tenga en cuenta para tomar la decisión de emitir o no la carta de notificación al titular. Ver secuencia 3.11

### 2.2.7. Secuencia para ver contestar a los avisos de los OCAs

En los listados obtenidos de las búsquedas se muestra una columna que nos informa si sobre un ascensor se ha realizado un aviso por parte del OCA. O también se pueden buscar los ascensores que hayan recibido un aviso.

En cualquier caso desde el propio listado se podrá contestar de forma tan sencilla como cambiar el valor del desplegable a "**Prórroga**" ó "**sin aceptar**", de tantos como se muestran en pantalla y se pulsa el botón "Actualizar". Ver secuencia 3.8

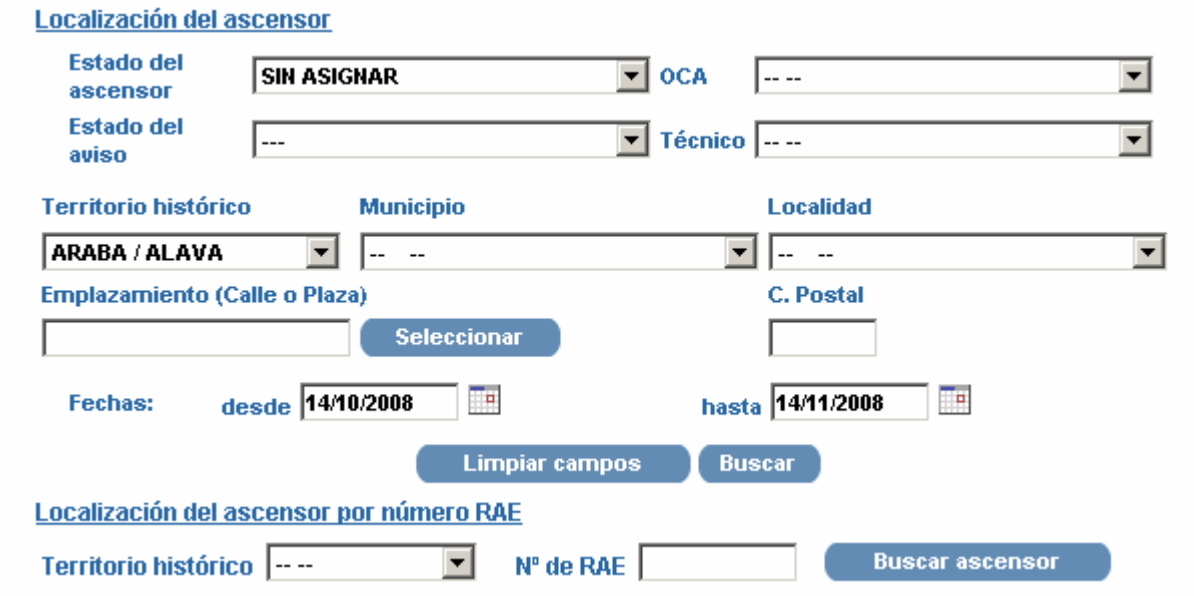
# 3. SECUENCIAS DE LA TRAMITACION

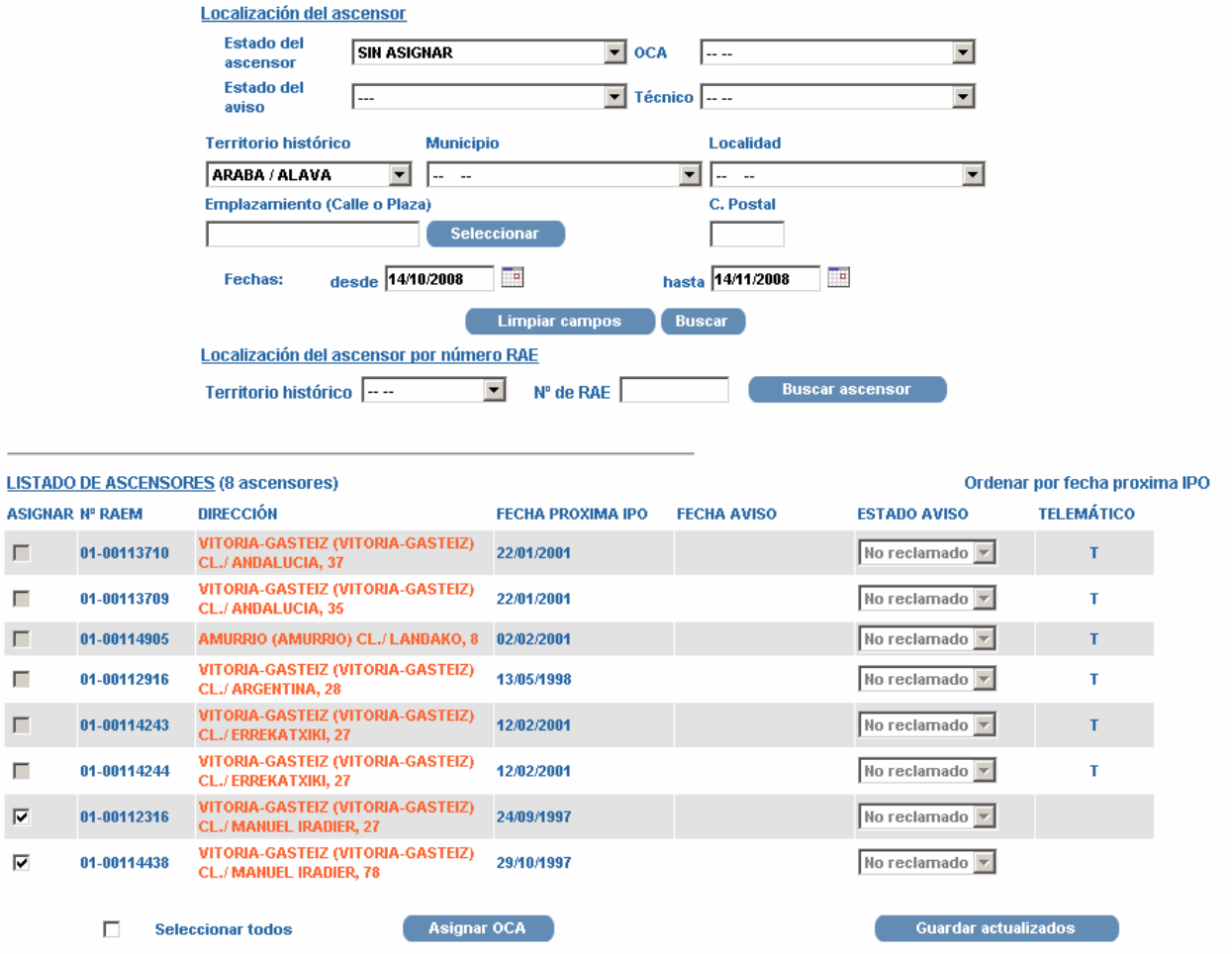
## 3.1. FASE DE ASIGNACIÓN DE LA INSPECCIÓN

La empresa conservadora va a ser la responsable de asignar los ascensores, cuya fecha de inspección esté próxima, a un OCA para que realice la inspección periódica.

### 3.1.1. Busca los ascensores

La empresa conservadora busca los ascensores cuya fecha para realizar las inspecciones está próxima, seleccionando el estado del ascensor con el valor **"SIN ASIGNAR".**



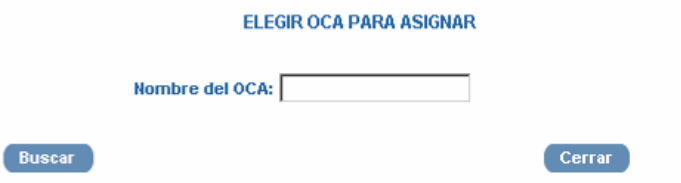

Localización del ascensor
Estado del ascensor
SIN ASIGNAR
OCA
Estado del aviso
Técnico
Territorio histórico
Municipio
Localidad
ARABA / ALAVA
Emplazamiento (Calle o Plaza)
C. Postal
Seleccionar
Fechas:
desde 14/10/2008
hasta 14/11/2008
Limpiar campos
Buscar
Localización del ascensor por número RAE
Territorio histórico
Nº de RAE
Buscar ascensor
LISTADO DE ASCENSORES (8 ascensores)
Ordenar por fecha proxima IPO
ASIGNAR Nº RAEM DIRECCIÓN FECHA PROXIMA IPO FECHA AVISO ESTADO AVISO TELEMÁTICO
01-00113710 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 37 22/01/2001 No reclamado T
01-00113709 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 35 22/01/2001 No reclamado T
01-00114905 AMURRIO (AMURRIO) CL./ LANDAKO, 8 02/02/2001 No reclamado T
01-00112916 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ARGENTINA, 28 13/05/1998 No reclamado T
01-00114243 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ERREKATXIKI, 27 12/02/2001 No reclamado T
01-00114244 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ERREKATXIKI, 27 12/02/2001 No reclamado T
01-00112316 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ MANUEL IRADIER, 27 24/09/1997 No reclamado
01-00114438 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ MANUEL IRADIER, 78 29/10/1997 No reclamado
Seleccionar todos
Asignar OCA
Guardar actualizados

Se marca la casilla lateral de los ascensores que queramos asignarles un OCA para la inspección. Y se pulsa el botón “Asignar OCA”.

Te muestra una pantalla para buscar los OCA existentes.

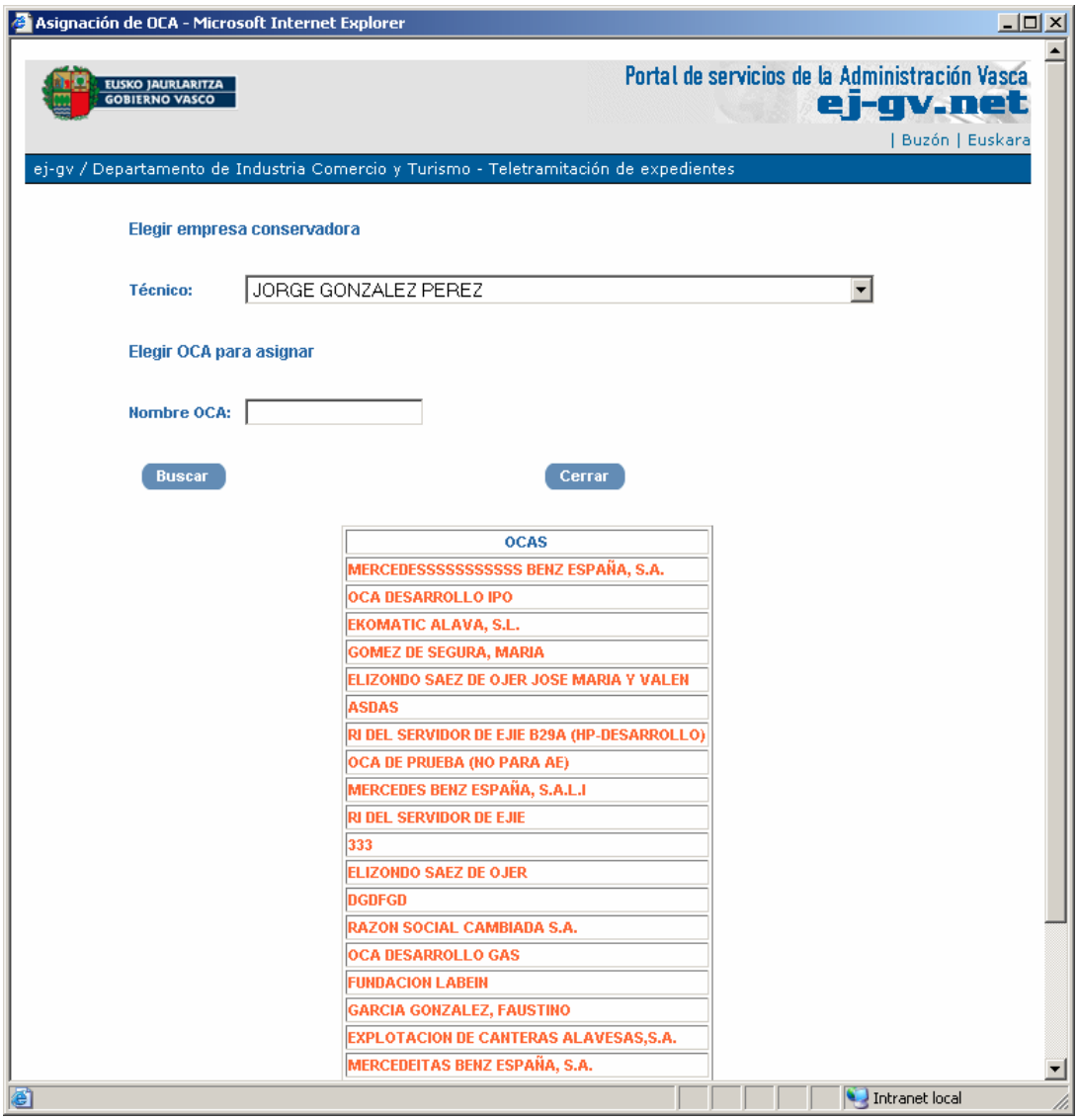
### 3.1.2. Selecciona el OCA

Se escribe en el cuadro de texto el nombre del OCA y se pulsa el botón “**Buscar**”.




Te muestra una lista de los OCA cuyo nombre contenga el texto introducido y se pulsa sobre el nombre para asignarle los ascensores.

También se puede introducir el técnico de la empresa conservadora de cara a filtrar en las búsquedas por técnico lo que posibilita una distribución del trabajo en la empresa mantenedora.

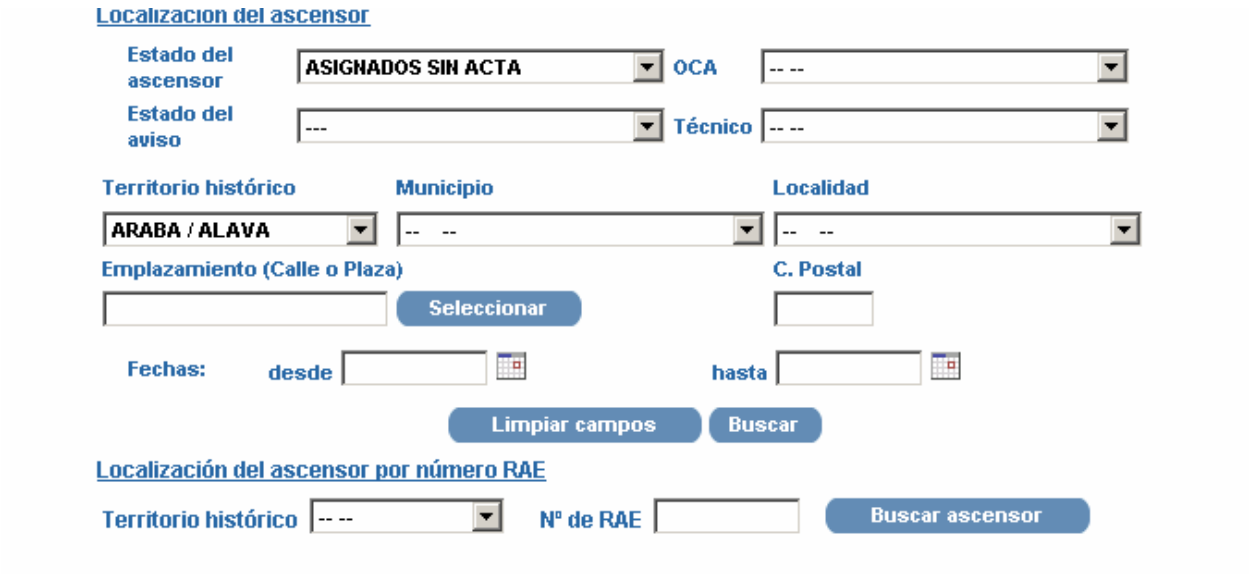



Una pantalla confirma que si se han asignado los ascensores o si ha habido algún impedimento para hacerlo.

## 3.2. SECUENCIA DE COMPROBACION DE INSPECCIONES ASIGNADAS

Se puede comprobar que ascensores están ya asignados.

### 3.2.1. Buscando por el estado igual a "Asignados sin acta"




Y ver los datos generales del ascensor, entre los que se encuentra el histórico de inspecciones y los defectos de la última.

## 3.3. REASIGNAR LA INSPECCION A OTRO OCA

Hasta que el OCA no haya definido la fecha de la visita aparecerá un enlace para poder reasignar de OCA la inspección.

El proceso es similar al de asignación de OCA, donde se busca el OCA y se re-asigna la inspección.

## 3.4. VER EL HISTORICO DE LAS INSPECCIONES DEL ASCENSOR

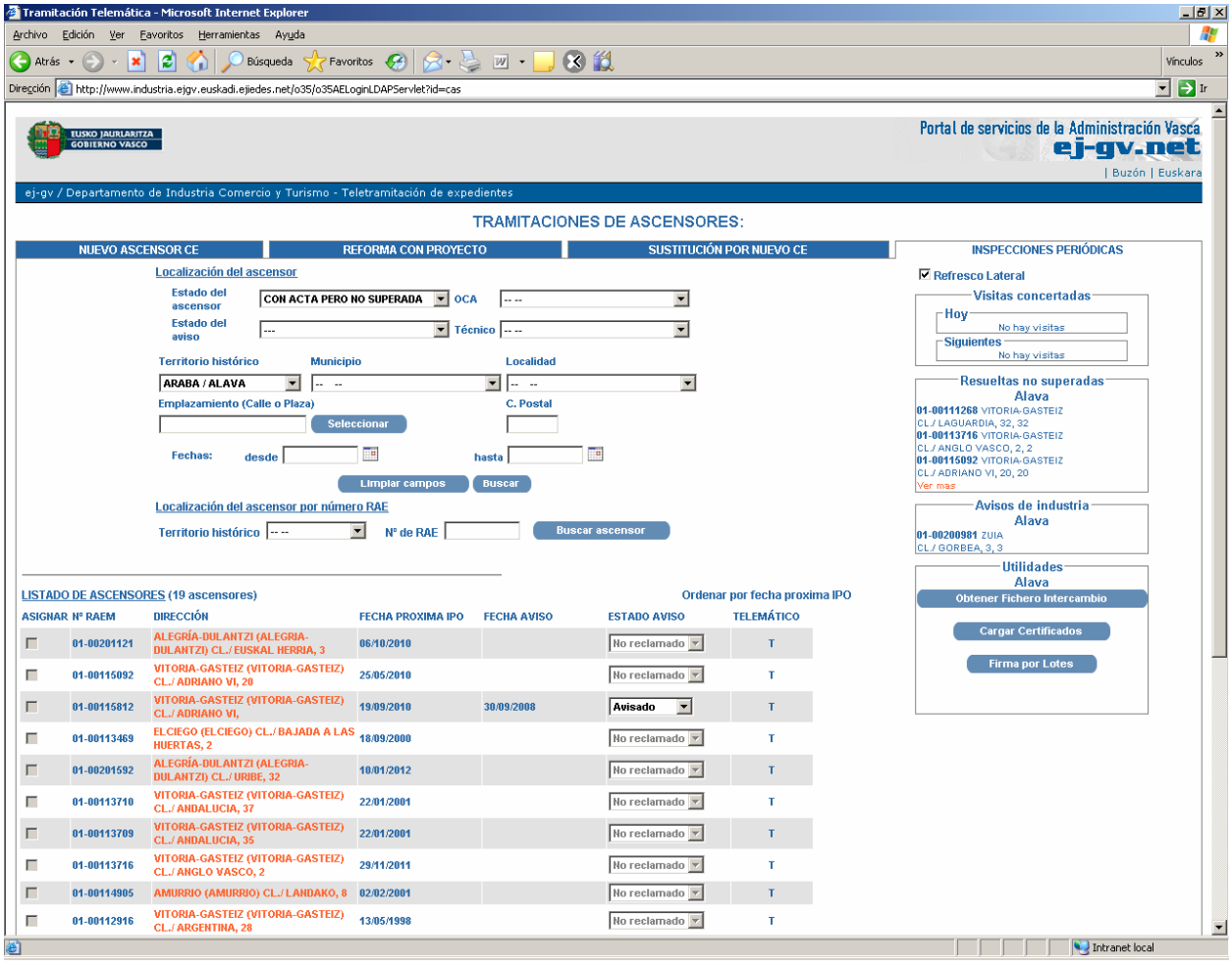
Pulsando en el enlace se muestra una pantalla donde ver los defectos y las inspecciones anteriores.

Nº DE INSTALACIÓN: 01-00115026
Defectos Última Revisión
Código Defecto
Tipo de defecto
Descripción del defecto
Subsanado
Fecha corrección defectos
Documentos
9.41 L EL ALUMBRADO DEL CUARTO DE MAQUINAS ES INSUFICIENTE Si 16/09/1994 --
9.37 G NO EXISTEN INSTRUCCIONES DE EMERGENCIA EN EL CUARTO DE MAQ. Si 16/09/1994 --
2.14 G CABLES DE LONGITUD NO ADECUADA Si 16/09/1994 --
Histórico de Revisiones
Fecha
OCA
Documentos
17/03/1994 -- --

## 3.5. LA EMISIÓN DEL CERTIFICADO DE CORRECCION DE DEFICIENCIAS

### 3.5.1. Búsqueda de la inspección

Se puede buscar ascensores que muestren defectos en la última inspección, marcando el estado como "**Con acta pero no superada**" ó "**Con defectos no superados**".


Tramitación Telemática - Microsoft Internet Explorer
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
Dirección http://www.industria.ejgv.euskadi.ejiedes.net/o35/o35AELoginLDAPServlet?id=cas
EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO
Portal de servicios de la Administración Vasca
ej-gv.net
| Buzón | Euskara
ej-gv / Departamento de Industria Comercio y Turismo - Teletramitación de expedientes
TRAMITACIONES DE ASCENSORES:
NUEVO ASCENSOR CE
REFORMA CON PROYECTO
SUSTITUCIÓN POR NUEVO CE
INSPECCIONES PERIÓDICAS
Localización del ascensor
Estado del ascensor
CON ACTA PERO NO SUPERADA
OCA
Estado del aviso
Técnico
Territorio histórico
Municipio
Localidad
ARABA / ALAVA
Emplazamiento (Calle o Plaza)
C. Postal
Seleccionar
Fechas:
desde
hasta
Limpiar campos
Buscar
Localización del ascensor por número RAE
Territorio histórico
Nº de RAE
Buscar ascensor
Refresco Lateral
Visitas concertadas
Hoy
No hay visitas
Siguientes
No hay visitas
Resueltas no superadas
Alava
01-00111268 VITORIA-GASTEIZ
CL./ LAGUARDIA, 32, 32
01-00113716 VITORIA-GASTEIZ
CL./ ANGLO VASCO, 2, 2
01-00115092 VITORIA-GASTEIZ
CL./ ADRIANO VI, 20, 20
Ver mas
Avisos de industria
Alava
01-00200981 ZUIA
CL./ GORBEA, 3, 3
Utilidades
Alava
Obtener Fichero Intercambio
Cargar Certificados
Firma por Lotes
LISTADO DE ASCENSORES (19 ascensores)
Ordenar por fecha proxima IPO
ASIGNAR Nº RAEM DIRECCIÓN FECHA PROXIMA IPO FECHA AVISO ESTADO AVISO TELEMÁTICO
01-00201121 ALEGRÍA-DULANTZI (ALEGRIA-DULANTZI) CL./ EUSKAL HERRIA, 3 06/10/2010 No reclamado T
01-00115092 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ADRIANO VI, 20 25/05/2010 No reclamado T
01-00115812 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ADRIANO VI, 19/09/2010 30/09/2008 Avisado T
01-00113469 ELCIEGO (ELCIEGO) CL./ BAJADA A LAS HUERTAS, 2 18/09/2000 No reclamado T
01-00201592 ALEGRÍA-DULANTZI (ALEGRIA-DULANTZI) CL./ URIBE, 32 10/01/2012 No reclamado T
01-00113710 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 37 22/01/2001 No reclamado T
01-00113709 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 35 22/01/2001 No reclamado T
01-00113716 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANGLO VASCO, 2 29/11/2011 No reclamado T
01-00114905 AMURRIO (AMURRIO) CL./ LANDAKO, 8 02/02/2001 No reclamado T
01-00112916 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ARGENTINA, 28 13/05/1998 No reclamado T
Intranet local

### 3.5.2. Subsanación de defectos y redacción del certificado

Pulsando sobre el enlace del ascensor nos muestra el estado del mismo.

Se pulsa el botón "**entrar**" y muestra los defectos que a subsanar.

Una vez subsanado algún defecto, se redactar el certificado de corrección de defectos.

Se rellena el formulario y se finaliza lo que acaba generando el PDF del certificado de corrección de deficiencias.

ANEXO E

CERTIFICADO DE CORRECCIÓN DE DEFICIENCIAS

D. -- --

Responsable técnico de la empresa **ELECTRICIDAD ARRAZOLA, S.L.**

**CERTIFICA:**

Que las deficiencias detectadas en la Inspección periódica, realizada por el O.C.A.

**CIUDADANO PRUEBA MAYO2005 INDUSTRIA** con fecha **08/07/1998**

del ascensor instalado en C/ **BAÑUETAIBAR, 12** de **AMURRIO**

y con Nº de RAE **113414**

- Se han corregido las deficiencias codificadas con los nº:

**1.15 RIESGO DE CIZALLAMIENTO**

Y para que asi conste firmo la presente

En **ABECHUCO** , a **26** de **MARZO** de **2007**

EL TÉCNICO TITULADO

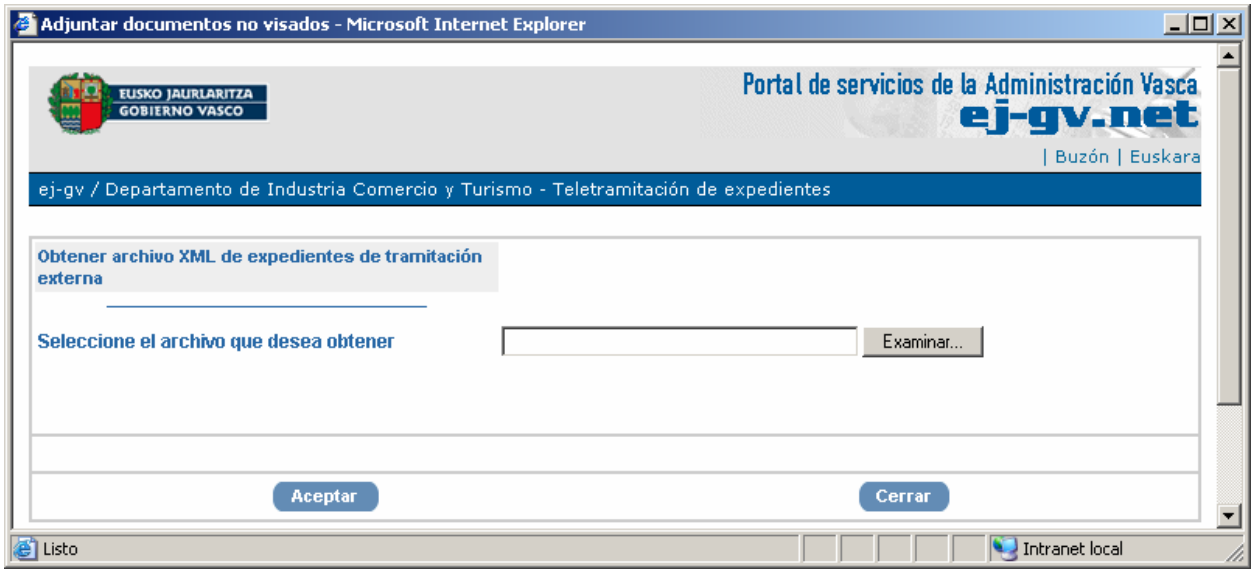
**EL TÉCNICO TITULADO**

(Firma y sello de la empresa)

Finalizar Guardar Cancelar

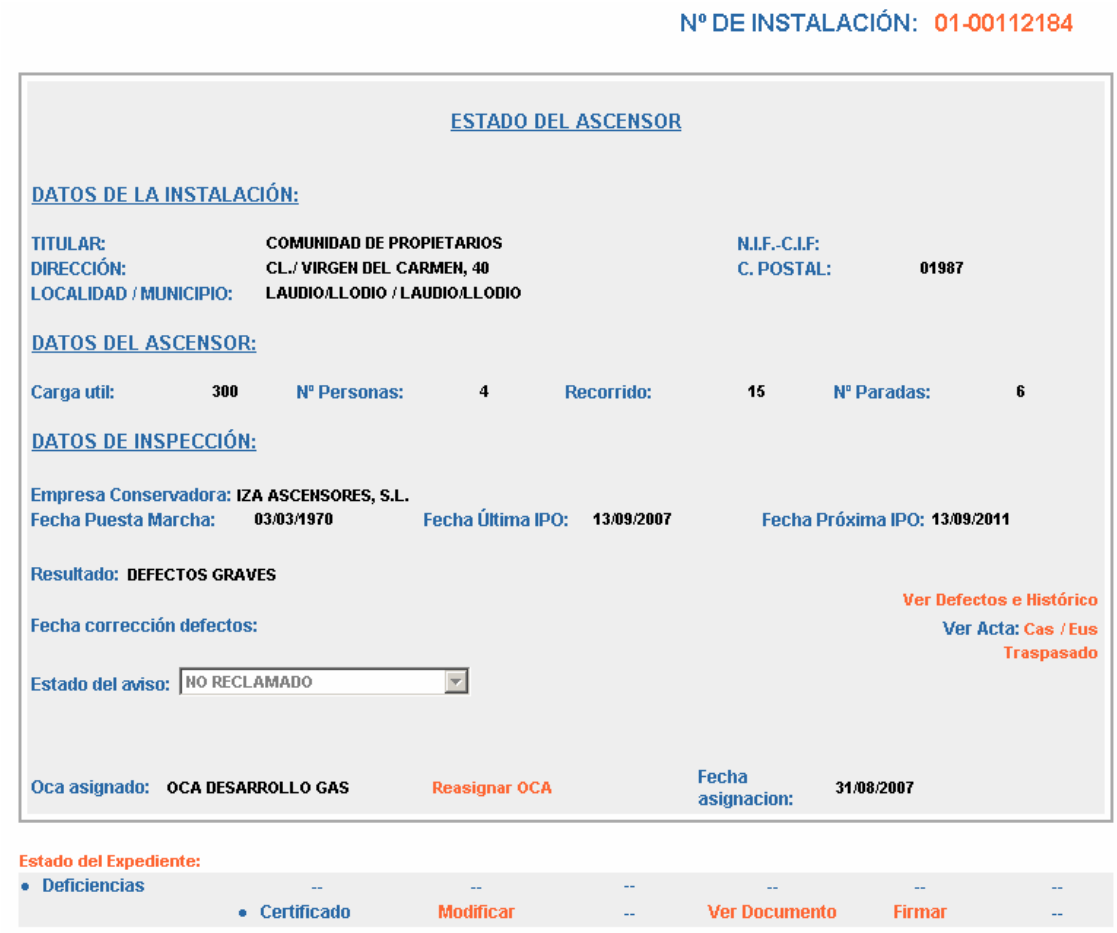
Estos dos pasos se pueden hacer también si se pulsa el botón “Cargar certificado”.

Que muestra una ventana emergente para la carga de un fichero de intercambio con la información sobre el certificado.


Adjuntar documentos no visados - Microsoft Internet Explorer
EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO
Portal de servicios de la Administración Vasca
ej-gv.net
| Buzón | Euskara
ej-gv / Departamento de Industria Comercio y Turismo - Teletramitación de expedientes
Obtener archivo XML de expedientes de tramitación externa
Seleccione el archivo que desea obtener
Examinar...
Aceptar
Cerrar
Listo
Intranet local

### 3.5.3. Firma del certificado

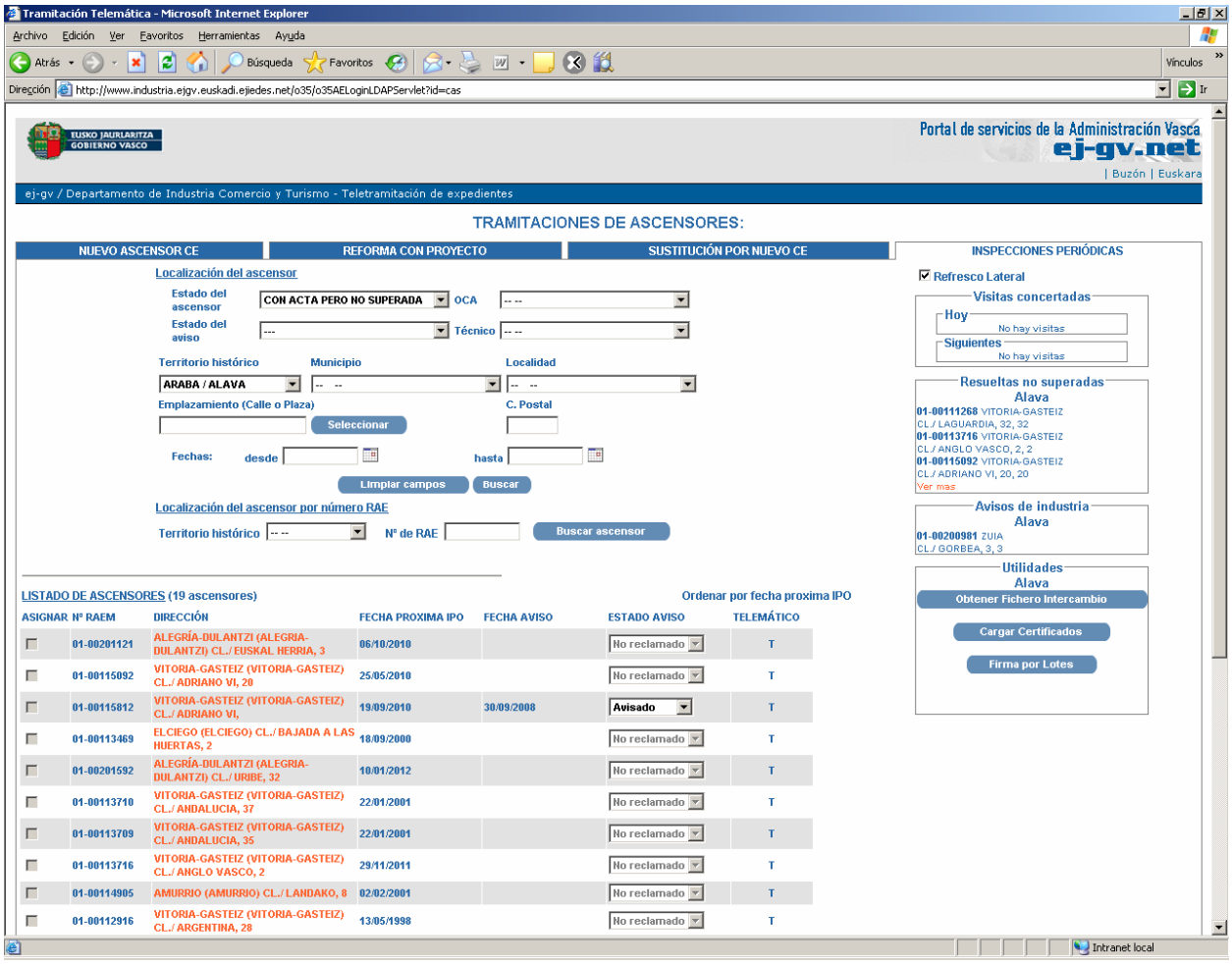
Te muestra el estado del ascensor y un enlace para firmar el certificado.



Una vez firmado te vuelve a mostrar el estado del ascensor.

## 3.6. EL ECA QUIERE OBTENER EL ACTA DE UNA INSPECCION CON DEFECTOS

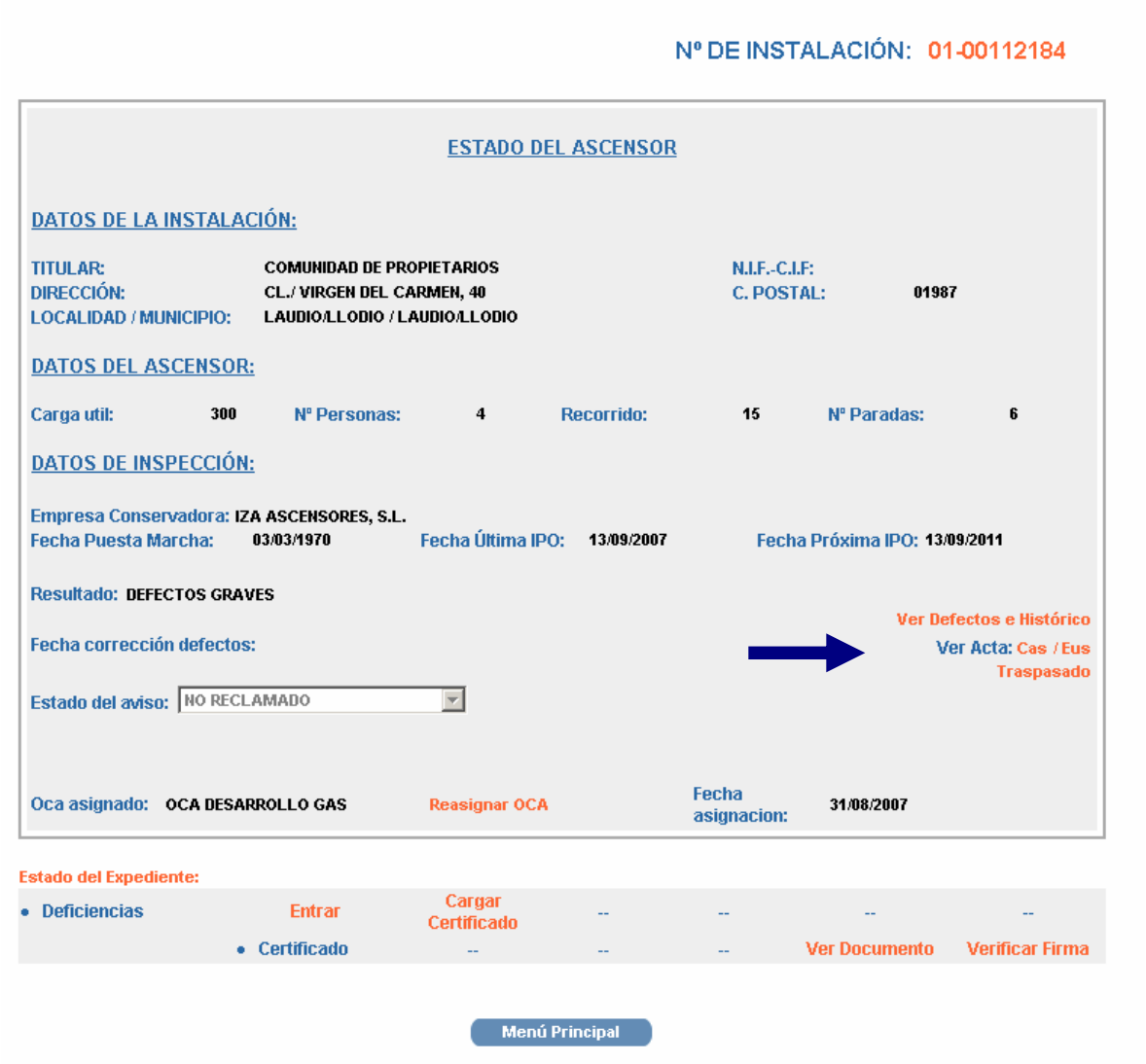
Se puede buscar ascensores que no hayan superado favorablemente la inspección, marcando el estado como "**con acta con defectos**".


Tramitación Telemática - Microsoft Internet Explorer
Portal de servicios de la Administración Vasca
ej-gv.net
ej-gv / Departamento de Industria Comercio y Turismo - Teletramitación de expedientes
TRAMITACIONES DE ASCENSORES:
NUEVO ASCENSOR CE
REFORMA CON PROYECTO
SUSTITUCIÓN POR NUEVO CE
INSPECCIONES PERIÓDICAS
Localización del ascensor
Estado del ascensor
CON ACTA PERO NO SUPERADA
Estado del aviso
Territorio histórico
ARABA / ALAVA
Municipio
Localidad
Emplazamiento (Calle o Plaza)
C. Postal
Seleccionar
Fechas:
desde
hasta
Limpiar campos
Buscar
Localización del ascensor por número RAE
Territorio histórico
Nº de RAE
Buscar ascensor
Refresco Lateral
Visitas concertadas
Hoy
No hay visitas
Siguientes
No hay visitas
Resueltas no superadas
Alava
01-00111268 VITORIA-GASTEIZ CL./ LAGUARDIA, 32, 32
01-00113716 VITORIA-GASTEIZ CL./ ANGLO VASCO, 2, 2
01-00115092 VITORIA-GASTEIZ CL./ ADRIANO VI, 20, 20
Ver mas
Avisos de industria
Alava
01-00200981 ZUIA CL./ GORBEA, 3, 3
Utilidades
Alava
Obtener Fichero Intercambio
Cargar Certificados
Firma por Lotes
LISTADO DE ASCENSORES (19 ascensores)
Ordenar por fecha proxima IPO
ASIGNAR Nº RAEM DIRECCIÓN FECHA PROXIMA IPO FECHA AVISO ESTADO AVISO TELEMÁTICO
01-00201121 ALEGRÍA-DULANTZI (ALEGRIA-DULANTZI) CL./ EUSKAL HERRIA, 3 06/10/2010 No reclamado T
01-00115092 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ADRIANO VI, 20 25/05/2010 No reclamado T
01-00115812 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ADRIANO VI, 19/09/2010 30/09/2008 Avisado T
01-00113469 ELCIEGO (ELCIEGO) CL./ BAJADA A LAS HUERTAS, 2 18/09/2000 No reclamado T
01-00201592 ALEGRÍA-DULANTZI (ALEGRIA-DULANTZI) CL./ URIBE, 32 10/01/2012 No reclamado T
01-00113710 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 37 22/01/2001 No reclamado T
01-00113709 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANDALUCIA, 35 22/01/2001 No reclamado T
01-00113716 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ANGLO VASCO, 2 29/11/2011 No reclamado T
01-00114905 AMURRIO (AMURRIO) CL./ LANDAKO, 8 02/02/2001 No reclamado T
01-00112916 VITORIA-GASTEIZ (VITORIA-GASTEIZ) CL./ ARGENTINA, 28 13/05/1998 No reclamado T
Intranet local

O desde el lateral

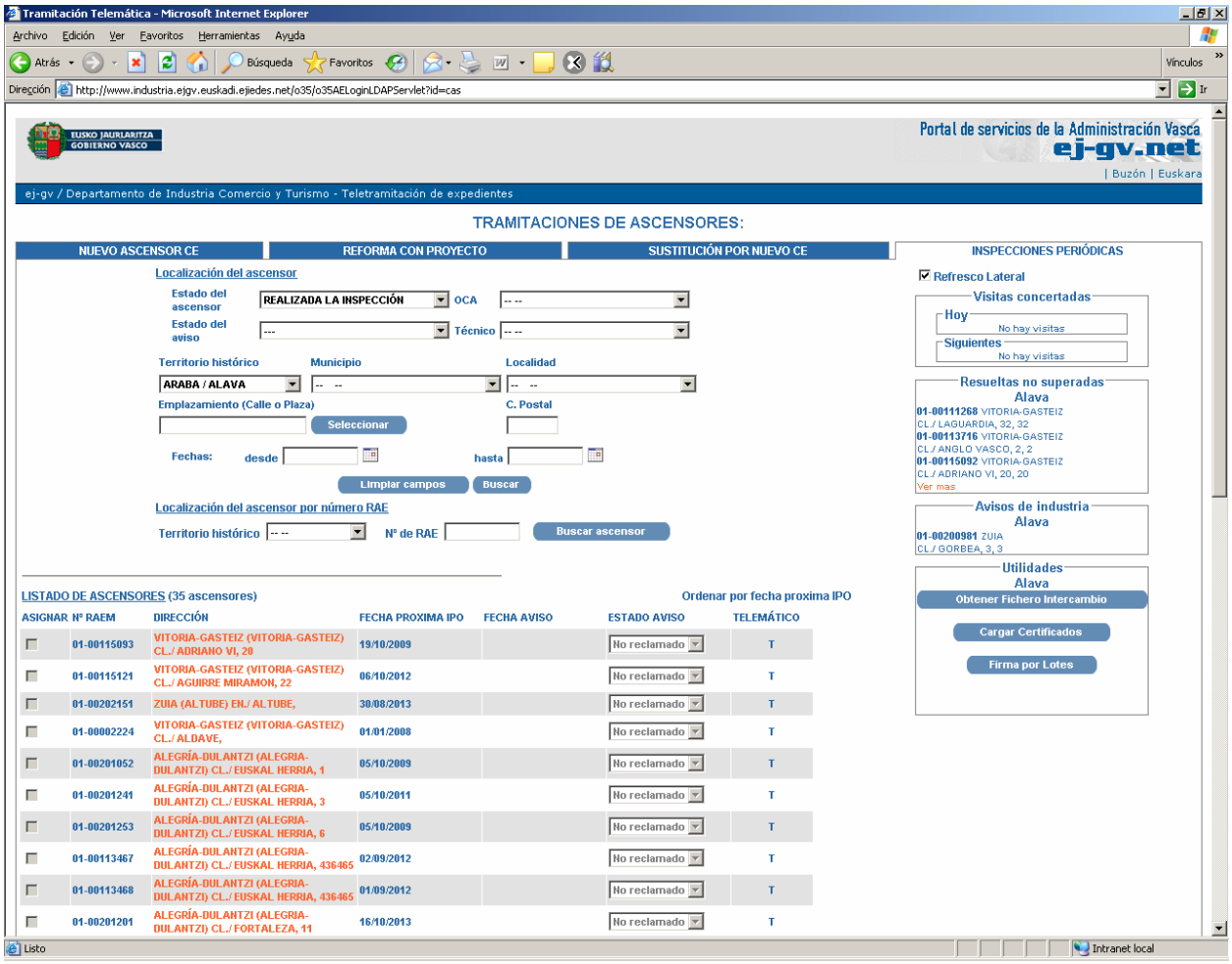
Y pulsando el botón "**ver más**" le muestra un listado ordenado por fecha de la inspección.

Pulsando sobre el enlace del ascensor nos muestra la ficha del mismo.



## 3.7. VER LAS INSPECCIONES RESUELTAS

Se puede buscar ascensores que hayan superado favorablemente la inspección (sin errores o con errores subsanados), marcando el estado como "**Realizada la inspección**".



Pulsando sobre el enlace del ascensor nos muestra la ficha del mismo.

## 3.8. VER LOS ULTIMOS AVISOS GENERADOS

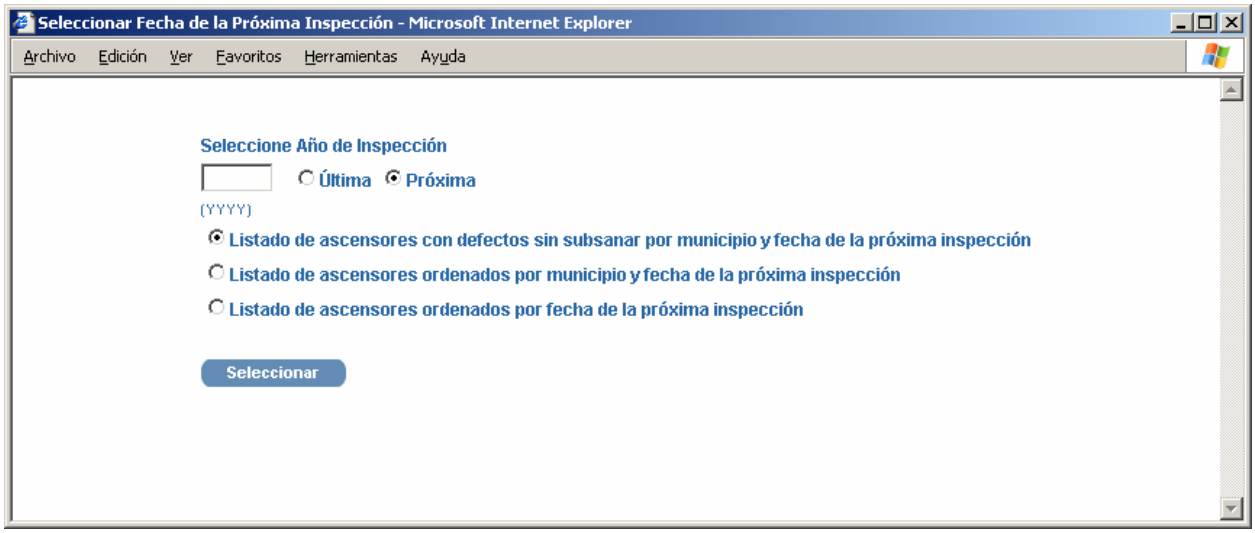
Lo hace a través de los laterales.

Y pulsando el botón "ver más" le muestra un listado ordenado por fecha

## 3.9. OBTENER LOS DATOS QUE INDUSTRIA TIENE DE LOS ASCENSORES

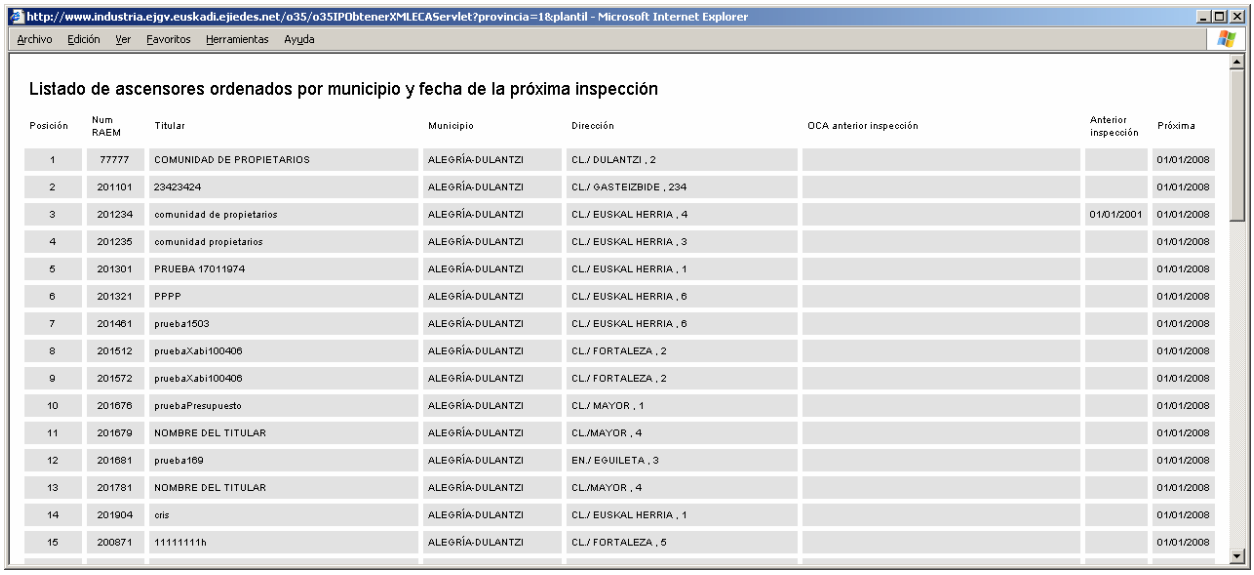
Para obtener la información sobre los ascensores que dispone Industria se ha habilitado en el lateral un apartado donde se muestran botones para la obtención de los ficheros de intercambio.
Se pulsa el botón "**Obtener fichero de intercambio**", uno por territorio histórico.

Se mostrará una pantalla en la que se seleccionará el año de inspección, así como si este año es de la próxima inspección a realizar o la última realizada.


Seleccionar Fecha de la Próxima Inspección - Microsoft Internet Explorer
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
Seleccione Año de Inspección
Última
Próxima
(YYYY)
Listado de ascensores con defectos sin subsanar por municipio y fecha de la próxima inspección
Listado de ascensores ordenados por municipio y fecha de la próxima inspección
Listado de ascensores ordenados por fecha de la próxima inspección
Seleccionar

Los datos del xml obtenido se mostrarán en función del tipo de listado que se desee entre los tres que se pueden seleccionar:

- Listado de ascensores con defectos sin subsanar por municipio y fecha de la próxima inspección
- Listado de ascensores ordenados por municipio y fecha de la próxima inspección
- Listado de ascensores ordenados por fecha de la próxima inspección

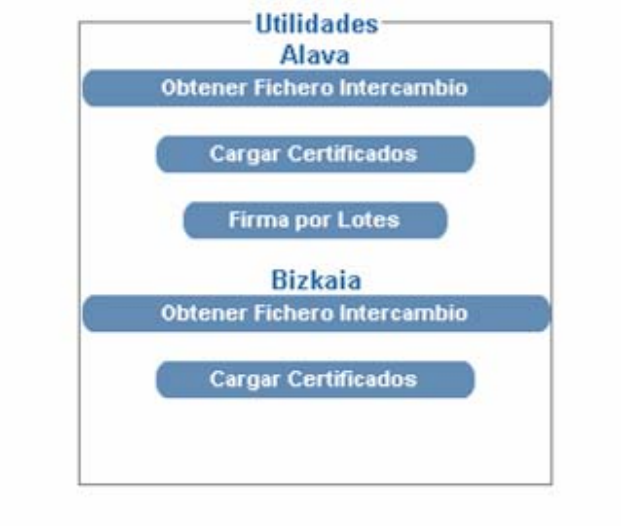

http://www.industria.ejgv.euskadi.ejiedes.net/o35/o35IPObtenerXMLECAServlet?provincia=1&plantil - Microsoft Internet Explorer
Archivo Edición Ver Favoritos Herramientas Ayuda
Listado de ascensores ordenados por municipio y fecha de la próxima inspección

| Posición | Num RAEM | Titular | Municipio | Dirección | OCA anterior inspección | Anterior inspección | Próxima |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 77777 | COMUNIDAD DE PROPIETARIOS | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ DULANTZI , 2 | | | 01/01/2008 |
| 2 | 201101 | 23423424 | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ GASTEIZBIDE , 234 | | | 01/01/2008 |
| 3 | 201234 | comunidad de propietarios | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 4 | | 01/01/2001 | 01/01/2008 |
| 4 | 201235 | comunidad propietarios | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 3 | | | 01/01/2008 |
| 5 | 201301 | PRUEBA 17011974 | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 1 | | | 01/01/2008 |
| 6 | 201321 | PPPP | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 6 | | | 01/01/2008 |
| 7 | 201461 | prueba1503 | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 6 | | | 01/01/2008 |
| 8 | 201512 | pruebaXabi100406 | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ FORTALEZA , 2 | | | 01/01/2008 |
| 9 | 201572 | pruebaXabi100406 | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ FORTALEZA , 2 | | | 01/01/2008 |
| 10 | 201676 | pruebaPresupuesto | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ MAYOR , 1 | | | 01/01/2008 |
| 11 | 201679 | NOMBRE DEL TITULAR | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./MAYOR , 4 | | | 01/01/2008 |
| 12 | 201681 | prueba169 | ALEGRÍA-DULANTZI | EN./ EGUILETA , 3 | | | 01/01/2008 |
| 13 | 201781 | NOMBRE DEL TITULAR | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./MAYOR , 4 | | | 01/01/2008 |
| 14 | 201904 | oris | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ EUSKAL HERRIA , 1 | | | 01/01/2008 |
| 15 | 200871 | 11111111h | ALEGRÍA-DULANTZI | CL./ FORTALEZA , 5 | | | 01/01/2008 |

Se podrá guardar el XML desde el menú del navegador *Guardar Como…*.

## 3.10. PODER VER LOS CERTIFICADOS QUE ESTAN A FALTA DE FIRMAR

Lo hace a través de los laterales, pulsando el botón "**Firma por lotes**"

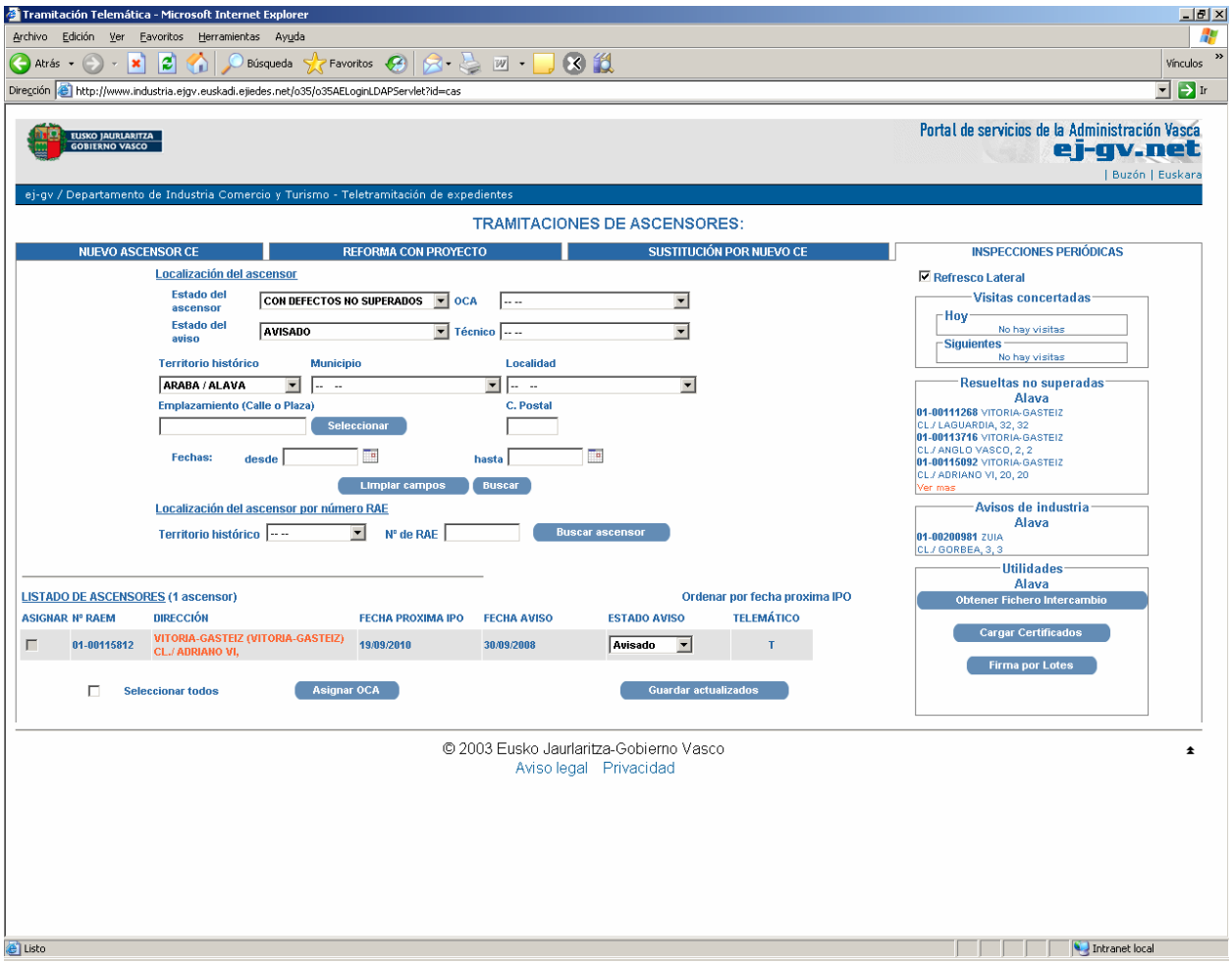



que muestra un listado ordenado por personas autorizadas con firma dentro de la empresa.

## 3.11. BUSCAR ASCENSORES AVISADOS

Como un filtro más se podrá cumplimentar el desplegable “Estado del ascensor” que filtrará los ascensores que función de que estén avisados.

En este caso se selecciona el estado “AVISADO” y se pulsa buscar




Donde el ECA puede cambiar el estado a “Prórroga” ó “Sin aceptar” y se pulsa el botón “Guardar actualizados” para cambiar el estado del aviso.

## 3.12. CARGA DE MULTIPES CERTIFICADOS

Desde el lateral se pulsa el botón “Cargar certificados” que muestra una ventana emergente con para recuperar el fichero de intercambio con la información de múltiples certificados que se quieren redactar.

Es un proceso interno que deja las actas listas para ser firmadas y se podría acceder directamente a la pantalla de firma por lotes para firmarlas.

## 3.13. VER LAS VISITAS CONCERTADAS

Se pueden ver a través de los laterales. Donde pulsando el botón **“Ver más”** se muestra un listado ordenado por numero RAE.